

## **Algemene Voorwaarden Crematorium Meerbloemhof**

### **artikel 1**

De algemene voorwaarden en huisregels/richtlijnen zijn van toepassing op alle diensten die voor de opdrachtgever worden uitgevoerd en op (de levering van) producten die worden gekocht. Hier kan alleen van afgeweken worden als dit schriftelijk door het crematorium is bevestigd.

### **artikel 2**

De opdrachtgever betaalt alle kosten van de uitvaart en de kosten die het crematorium maakt. Ook de kosten die gemaakt worden voor de asbestemming zijn voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtgever is degene die deze overeenkomst ondertekent.

### **artikel 3**

Een crematie is de verbranding van een overledene zoals beschreven in de Wet op de lijkbezorging en de bijbehorende dienstverlening. Hieronder valt bijvoorbeeld het beschikbaar stellen van de aula, condoleanceruimte en familiekamer en het afspelen van muziek. Ook het bijzetten van de urn in de bewaarplaats van het crematorium in de periode buiten de wettelijke termijn valt hieronder. Als er geen gebruik wordt gemaakt van een dienst die bij de crematie hoort, wijzigt het tarief niet.

### **artikel 4**

Het crematorium verzorgt de crematie en andere diensten op het opdrachtformulier tegen de tarieven op de tarievenlijst. Wanneer de opdrachtgever de overeengekomen diensten annuleert, is hij het afgesproken tarief verschuldigd.

### **artikel 5**

Elke dienst van het crematorium heeft een besloten karakter en is daarom niet toegankelijk voor het publiek. Medewerkers van het crematorium mogen altijd in de ruimtes die in gebruik zijn en waar zij voor hun werk moeten zijn.

### **artikel 6**

Tijdens de crematieplechtigheid moeten de huisregels/richtlijnen gehanteerd worden. De diensten/producten mogen alleen op de juiste manier worden gebruikt.

### **artikel 7**

In geval van overmacht hoeft het crematorium de diensten niet te leveren en is zij niet verplicht een vergoeding van schade of kosten te betalen. Overmacht zijn alle omstandigheden die ervoor zorgen dat de uitvoering van de overeengekomen prestatie op de overeengekomen tijd onmogelijk maken. Als de overledene niet op tijd in het crematorium is, valt dit ook onder overmacht.

### **artikel 8**

Het crematorium is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van één van haar diensten of schade aan goederen en/of personen.

**artikel 9**

De opdrachtgever moet de factuur binnen 30 dagen na de factuurdatum betalen. Als de betaling niet op tijd binnen is en er is geen ingebrekestelling, dan is er een vertragingsrente van 1% per maand verschuldigd. Wanneer het crematorium een incassobureau moet inschakelen voor de vordering, is de opdrachtgever ook 15% van het factuurbedrag verschuldigd met een minimum van € 100.

**artikel 10**

Het crematorium mag de afgifte van de as uitstellen:

- a. totdat de opdrachtgever aan zijn verplichtingen uit deze en eventuele andere overeenkomsten heeft voldaan. Dit komt over het algemeen neer op het betalen van de rekening;
- b. totdat bij een verschil van mening tussen de opdrachtgever en/of de nabestaanden duidelijkheid bestaat over de asbestemming zoals beschreven in de artikelen 18, 58 en 59 van de Wet op de lijkbezorging.

**artikel 11**

De asbestemming moet binnen zes maanden na de crematie schriftelijk worden medegedeeld. Als dit niet is gebeurd, volgt er een schriftelijke aanmaning aan de opdrachtgever. Komt er geen reactie? Dan mag het crematorium de as verstrooien.

**artikel 12**

Alle leden van de Landelijke Vereniging Crematoria, met uitzondering van de gemeentelijke crematoria, zijn aangesloten bij de Stichting Klachteninstituut Uitvaartwezen, Postbus 92, 5600 AB Eindhoven ([www.klachteninstituutuitvaartwezen.nl](http://www.klachteninstituutuitvaartwezen.nl)).