

## Huisregels Crematorium en Begraafplaats Schifferheide

### Familiekamer, aula en koffiekamer

- De familiekamer is vanaf een half uur voor aanvang van de plechtigheid toegankelijk.
- Tenzij anders is overeengekomen staan de aula en de condoléanceruimte, voor elke crematieplechtigheid, in totaal anderhalf uur ter beschikking. Voor een begrafenisplechtigheid staat de aula een half uur ter beschikking.
- Wanneer de beschikbare tijd wordt overschreden zal een verlenging per kwartier in rekening worden gebracht.
- Verlenging van het gebruik van de aula en/of koffiekamer moet bij het vastleggen van de plechtigheid worden gereserveerd.
- Het uitvoeren van rituele handelingen of het gebruik van reukoffers voor, tijdens of na de plechtigheid, welke storend kunnen werken op de plechtigheden en/of op de installatie, worden alleen toegestaan indien het de laatste dienst van de dag betreft en/of na overleg met de manager van het crematorium.
- Alle wijzigingen die betrekking hebben op de overeenkomst moeten tijdig worden doorgegeven en schriftelijk (*per fax 045-5711821 of per mail schifferheide@monuta.nl*) bevestigd worden.

### Crematie

- Bij een crematie mogen alleen kisten worden gebruikt die voldoen aan hetgeen gesteld is in de "Gedragsregels VTU Kisten commissie". Dit betekent onder meer dat de voor de kist gebruikte materialen moeten voorkomen op de "Materialenlijst", een bijlage bij deze huisregels.
- Bij een crematie heeft het onze voorkeur om een kist te gebruiken van ongelakt hout. Dit om rookvorming bij de invoer te voorkomen.
- Een metalen binnen-kist moet zijn verwijderd alvorens de overledene aan het crematorium wordt aangeboden.
- In of aan de kist mogen geen glazen (fotolijstjes, flessen, glassculpturen ed.) of kunststofvoorwerpen zijn aangebracht.
- De mogelijkheid bestaat een overledene zonder kist, op een plank met stevige opstaande rand - van minimaal 30 centimeter te cremieren. De overledene moet gewikkeld zijn in een omhulsel (lijkwade) afgestemd op verbranding. Voor een begrafenis wordt een opbaarplank niet toegestaan.
- Sierschroeven, handgrepen, zijstangen, edelmetalen en chirurgisch staal worden landelijk ingezameld door erkende bedrijven en gerecycled. De opbrengst komt ten goede van het Dr. C.J. Vaillantfonds. Voor bijzonderheden zie <http://www.lvc-online.nl/dr-c-j-vaillantfonds>.
- Indien het gewenst is het eventueel aanwezige kruis, tekeningen en bloemen etc. te retourneren aan de familie, gelieve dit vóór aanvang van de plechtigheid aan ons door te geven.
- Om beschadigingen aan de oven te voorkomen wordt metalen kistbeslag voorafgaand aan de daadwerkelijke crematie door ons verwijderd. De bevestiging van het kistbeslag mag zich derhalve niet aan de binnenzijde bevinden. Mocht dit wel het geval zijn dan moet u het kistbeslag zelf verwijderen. Bovenstaande geldt eveneens voor een eventueel kijkvenster.
- Bij een gezamenlijk gewicht van meer dan 150 kilogram van de overledene en uitvaartkist vragen wij u dit bij de reservering of zo spoedig mogelijk daarna aan ons te melden.
- Een pacemaker of defibrillator moet voor aankomst bij het crematorium zijn verwijderd.

- Indien de overledene in de afgelopen 2 jaar is behandeld middels jodium therapie I-125 of I-131 (radioactieve stoffen), moet dit bij de reservering of zo spoedig mogelijk daarna, maar in ieder geval vóór aankomst in het crematorium kenbaar zijn gemaakt aan de manager.
- De maximaal toelaatbare afmetingen van een kist zijn (b x h x l) 104 x 75 x 220 cm inclusief handgrepen en deksel.
- Het is, normaal gesproken, mogelijk de overledene te begeleiden naar de ovenruimte. Geef dit vóór aanvang van de plechtigheid door. Vanwege de veiligheid kunnen er maximaal 12 personen mee naar de ovenruimte.
- Het maken van opnames in de ovenruimte, in welke vorm dan ook, is niet toegestaan.

### **Muziek en beeldpresentaties**

- Eventueel gewenste muziek moet uiterlijk 12.00 uur voorafgaand aan de dag van de plechtigheid bij het crematorium aanwezig zijn. Indien u eigen muziek wenst te gebruiken kunt u die muziekstukken via Plechtigheid Online aan ons doorgeven.
- Digitale foto's, presentaties e.d. moeten uiterlijk 12.00 uur voorafgaand aan de plechtigheid bij het crematorium aanwezig zijn.
- Alle te gebruiken muziek en beeldmateriaal wordt getest en beoordeeld op kwaliteit; niet geteste muziek en beeldmateriaal wordt niet gebruikt tijdens een plechtigheid.
- Alle plechtigheden worden opgenomen; zowel beeld als geluid. Tot 3 maanden na de plechtigheid worden deze opnamen bewaard en kan een cd of dvd worden nabesteld.
- Het is tevens mogelijk live muziek ten gehore te brengen

### **Wettelijke formaliteiten**

- Het opdrachtformulier moet volledig ingevuld en ondertekend zijn door de opdrachtgever (niet zijnde de uitvaartverzorger). Door ondertekening verklaart de opdrachtgever op de hoogte te zijn van de Algemene Voorwaarden en de huisregels. Zonder een door de opdrachtgever getekend opdrachtformulier kan de plechtigheid en/of crematie niet plaatsvinden.
- Zonder het originele verlof tot crematie zoals bedoeld in Artikel 11 van de Wet op de lijkbezorging óf een verklaring van de behandelend arts zoals bedoeld in Artikel 11a van bovengenoemde wet kan de daadwerkelijke crematie niet plaatsvinden.
- Zonder het document als bedoeld in Artikel 8, lid 1 van de Wet op de lijkbezorging én hetgeen gesteld in lid 2 van bovengenoemd artikel kan de daadwerkelijke crematie niet plaatsvinden.
- Registratieformulier conform artikel 8.2 van de Wet op de Lijkbezorging: Bij binnenkomst in het crematorium en op de begraafplaats dient op de kist een registratienummer aanwezig te zijn, zodat identificatie kan plaatsvinden met het nummer op het formulier. Indien de identiteit niet genoegzaam blijkt, dienen twee personen die de overledene bij leven hebben gekend de overledene te identificeren (artikel 8.3 Wlb). Zonder identificatie kan wel de plechtigheid doorgaan maar zal er geen crematie c.q. begrafenis plaatsvinden.

### Consumpties

- De bijzonderheden over de te serveren consumpties, soort en aantal, moeten de werkdag voorafgaand aan de plechtigheid om 12.00 uur bij ons bekend zijn.
- In verband met voedselveiligheid en de daaraan verbonden wettelijke regels is het niet mogelijk om eigen etenswaren en/of dranken mee te brengen en te (laten) serveren.
- Er worden geen alcohol houdende dranken geschonken aan gasten jonger dan 18 jaar.

### Algemene zaken

- Het gebruik van kaarsen en waxinelichtjes is toegestaan in de aula. Iedere andere vorm van vuurgebruik is niet toegestaan. Kaarsen en waxinelichtjes moeten worden geplaatst op de daarvoor bestemde plekken.
- In het gebouw is roken niet toegestaan.
- Hulphonden zijn welkom. Andere huisdieren zijn alleen toegestaan na overleg met het crematorium.
- Het fotograferen van medewerkers van het crematorium is niet toegestaan.
- Er is een rolstoel beschikbaar op de begraafplaats en in het crematorium.
- Crematorium Schifferheide is lid van de Landelijke Vereniging van Crematoria (LVC) en van de International Cremation Federation (ICF) welke de internationale gedragscode "The Code of Ethics" volgt.
- De aula beschikt over 100 zitplaatsen en is voorzien van een ringleiding voor slechthorenden. De familiekamer kan tevens gebruikt worden voor een kleine plechtigheid voor maximaal 25 personen.
- De manager van het crematorium en de begraafplaats is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen het crematorium en de begraafplaats en daarmee het aanspreekpunt. In twijfelgevallen kunt u contact opnemen met de manager.

De Algemene Voorwaarden en Huisregels zijn tevens te vinden op onze website [www.crematoriumschifferheide.nl](http://www.crematoriumschifferheide.nl)